



Deliberazione n.	<b>365</b>	Seduta del	<b>3 APR. 2019</b>
<b>Adozione Programma Biennale (2019/2020) degli Acquisti di Forniture e Servizi ed Elenco Annuale degli Acquisti (anno 2019).</b>			

Il Direttore Generale  
Mario Nicola Francesco Alparone

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Stefano Piero Scarpetta  
Direttore Sanitario: Laura Radice  
Direttore Sociosanitario: Gianluca Peschi

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2019 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. XI/1073 del 17.12.2018, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Mario Nicola Francesco Alparone;

**Atteso** che con deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie già facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

**Premesso che:**

- ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. 50/2016, le amministrazioni aggiudicatrici adottano, tra l'altro, il Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, e che gli stessi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”;
- ai sensi del combinato disposto dei successivi commi 8 e 9, i predetti Programmi biennali ed aggiornamenti annuali sono adottati sulla base degli schemi-tipo previsti da un emanando decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

**Visto** il sopravvenuto e summenzionato D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 con il quale è stato emanato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

**Atteso che:**

- ai sensi dell'art. 31, comma 4, lettera a), del citato D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento – nella persona dell'arch. Luigi G. Rossi, in qualità di Direttore della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale – “formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine



della predisposizione, tra l'altro, del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali”;

- gli aggiornamenti dei programmi degli acquisti sono redatti sulla base degli schemi-tipo di cui al surrichiamato D.M. 14 del 16 gennaio 2018 e precisamente:
  - SCHEMA-TIPO A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - SCHEMA-TIPO B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
  - SCHEMA-TIPO C: elenco degli acquisti presenti nel precedente programmazione biennale nei casi previsti dal comma dell'art. 7;

Visti gli schemi di “Programma Biennale 2019-2020 degli Acquisti di Forniture e Servizi ed “Elenco Annuale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2019” allegati alla presente delibera – all'uopo predisposti dalla S.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale, conformemente agli schemi-tipo di cui al surrichiamato D.M. 14 del 16 gennaio 2018, nonché nel rispetto dei vincoli previsti dalla normativa regionale in materia di investimenti, come di seguito riepilogati, per quanto di competenza:

- SCHEDE A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- SCHEDE B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

Atteso che, conformemente al predetto D.M. n. 14/2018 art. 7, comma 6, il predetto Programma degli Acquisti di Forniture e Servizi è approvato entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio dell'ASST;

Ritenuto, quindi, per le motivazioni e ragioni sopra addotte:

- di adottare il “Programma Biennale 2019-2020 degli Acquisti di Forniture e Servizi ed “Elenco Annuale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2019” secondo gli schemi-tipo (SCHEDE) di competenza di seguito evidenziate:
  - SCHEDE A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - SCHEDE B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- di dare atto che gli acquisti ricompresi nell'elenco annuale (2019) delle forniture e servizi verranno effettuati con l'utilizzo di finanziamenti in conto capitale già oggetto di assegnazione tramite specifici decreti regionali e con fondi di bilancio come di seguito indicato:

Anno 2019	Anno 2020	Totale



Finanziamenti in conto capitale	€ 9.175.540,00	€ 750.000,00	€ 9.925.540,00
Fondi indistinti di bilancio	€ 22.565.893,92	€ 46.989.413,22	€ 69.555.307,14
Totale	€ 31.741.433,92	€ 47.739.413,22	€ 79.480.847,14

**Dato atto** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria che ne ha attestato la copertura dell'importo di € 31.741.433,92 nell'ambito della contabilizzazione dei corrispondenti conti economici/patrimoniali del corrispondente bilancio dell'esercizio di competenza;

**Preso atto** dell'attestazione del Responsabile del Procedimento circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento, nonché dell'attestazione della SC Affari Generali e Legali circa la regolarità amministrativa;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

### **DELIBERA**

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

- di adottare il "Programma Biennale 2019-2020 degli Acquisti di Forniture e Servizi ed "Elenco Annuale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2019" secondo gli schemi-tipo (SCHEDE) di competenza di seguito evidenziate:
  - SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- di dare atto che gli acquisti ricompresi nell'elenco annuale (2019) delle forniture e servizi verranno effettuati con l'utilizzo di finanziamenti in conto capitale già oggetto di assegnazione tramite specifici decreti e con fondi di bilancio come di seguito indicato:

	Anno 2019	Anno 2020	Totale
Finanziamenti in conto capitale	€ 9.175.540,00	€ 750.000,00	€ 9.925.540,00



Fondi indistinti di bilancio	€ 22.565.893,92	€ 46.989.413,22	€ 69.555.307,14
Totale	€ 31.741.433,92	€ 47.739.413,22	€ 79.480.847,14

3. di dare atto che il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura dell'importo di € 31.741.433,92 nell'ambito della contabilizzazione dei corrispondenti conti economici/patrimoniali del corrispondente bilancio dell'esercizio di competenza;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'A.S.S.T. di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---



---

IL DIRETTORE GENERALE

(Mario Nicola Francesco Alparone)

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo: Stefano Piero Scarpetta

Direttore Sanitario: Laura Radice

Direttore Sociosanitario: Gianluca Peschi

Copia non



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 365 del 03 APR. 2019

Adozione Programma Biennale (2019/2020) degli Acquisti di Forniture e Servizi ed Elenco Annuale degli Acquisti (anno 2019).

---

**Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale**

Luigi G. Rossi



---

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Luigi G. Rossi



---

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

U.O.C. Economico Finanziaria

Toni Genco









